

**Договор № \_\_\_\_\_  
о предоставлении выставочных площадей**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Москва

Компания

именуемая в дальнейшем Экспонент, в лице

действующего(ей) на основании

с одной стороны и ООО «АГРОСАЛОН», именуемое в дальнейшем Организатор, в лице Генерального директора Елизаровой Аллы Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые совместно Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Организатор организует и проводит в Международном выставочном центре «Крокус Экспо» по адресу: Московская область, Красногорский район, г.Красногорск, ул. Международная дом 20 (далее МВЦ «Крокус Экспо») международную специализированную выставку: «АГРОСАЛОН 2022» (далее «Мероприятие»). Период проведения Мероприятия:

- с 29 сентября по 03 октября 2022г. включительно – монтаж стендов;
- с 04 по 07 октября 2022 г. включительно – проведение выставки;
- с 07 по 08 октября 2022 г. включительно – демонтаж стендов.

1.2. Предметом настоящего договора является предоставление Организатором Экспоненту площадей в целях участия Экспонента в Мероприятии, общая площадь и стоимость которых согласовывается сторонами и указывается в Заявке №1 (Приложение №1 к настоящему договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Экспонент гарантирует, что на все экспонируемые товары у него имеются соответствующие лицензии (сертификаты), которые его представитель будет иметь при себе в период проведения Мероприятия.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Организатор обязуется:

2.1.1. предоставить Экспоненту выставочную площадь для её использования согласно п.1.2. настоящего договора по Акту приема-передачи выставочной площади (Приложение №2 к настоящему договору);

2.1.2. назначить со своей стороны уполномоченного представителя для решения организационных вопросов, получения уведомлений, принятия заявок, подписания актов и совершения других действий по исполнению Договора;

2.1.3. по окончании Мероприятия принять предоставленные площади по Акту возврата (Приложение №2 к настоящему договору), а также в течении пяти дней с момента подписания акта возврата выставить Экспоненту счет-фактуру;

2.2. Организатор вправе:

2.2.1. запретить монтаж стенда, а также отказаться от исполнения собственных обязательств по настоящему договору без возмещения убытков Экспоненту в случае невыполнения/нарушения последним существующих требований, правил или указаний МВЦ «Крокус Экспо» и/или Организатора;

2.2.2. самостоятельно определять расположение предоставляемых выставочных площадей, уведомив об этом Экспонента до начала застройки стенда;

2.2.3. не допустить Экспонента к участию в Мероприятии в случае неоплаты или неполной оплаты стоимости предоставляемых Организатором выставочных площадей.

2.3. Экспонент обязуется:

2.3.1. Направить на электронную почту, указанную в п. 6.3

**Contract No. \_\_\_\_\_  
for Exhibition Space Provision**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ Moscow

Company

hereinafter referred to as the «Exhibitor», represented by

acting on the basis of

on the one part and LLC «AGROSALON», hereinafter referred to as the Organizer represented by the General Director, Alla Elizarova, acting on the basis of Statute, on the other part, hereinafter collectively referred to as the Parties have concluded the present Contract as follows:

### 1. Subject of the contract

1.1. The Organizer organizes and conducts the international specialized exhibition AGROSALON 2022 (hereinafter «Event») in the International Exhibition Center «Crocus Expo» (hereinafter the Crocus Expo IEC) located at the address: Mezhdunarodnaya street 20, Krasnogorsk, Krasnogorsk District, Moscow region. The Event holding period:

- from September 29<sup>th</sup> till October 3<sup>rd</sup>, 2022 inclusive – installation period;
- from October 4<sup>th</sup> till October 7<sup>th</sup>, 2022 inclusive - work of exhibition;
- from October 7<sup>th</sup> till October 8<sup>th</sup>, 2022 inclusive – dismantling period.

1.2. The subject-matter of this Contract is the provision by the Organizer of exhibition spaces to the Exhibitor for the purpose of the participation in the Event, the total area and the price of which shall be agreed by the parties and specified in Application No.1 being an integral part of this Contract.

1.3. The Exhibitor shall guarantee that all exhibited goods have corresponding licenses (certificates) it can be presented by the representative at any moment during the Event period.

### 2. Rights and obligations of the parties

2.1. The Organizer shall:

2.1.1. Provide the Exhibitor with an exhibition space for its use according to sub clause 1.2 of this Contract under the Acceptance Act (Appendix № 2 to this contract);

2.1.2. Assign the authorized representative for decision-making on organizational issues, the receipt of notifications, acceptance of applications, signature of Acts, and making other actions required under of the Contract;

2.1.3. After the Event, accept the provided exhibition space under the Act of Return (Appendix No.2 to this contract), and within five days from the date of signing the Act of Return to issue and make the invoice available to the Exhibitor;

2.2. Organizer shall be entitled:

2.2.1. To prevent installation of the stand, as well as refuse to fulfill their own obligations under this agreement without compensation for losses to the Exhibitor in case of non-fulfillment/violation of the existing requirements, rules or instructions given by the Crocus Expo IEC and/or the Organizer;

2.2.2. To independently determine the location of the exhibition spaces by providing the preliminary notice to the Exhibitor before the beginning of the stand construction stage;

2.2.3. Not to allow the Exhibitor to participate in the Event in case of failure to pay or incomplete payment of the price for the exhibition spaces provided by the Organizer.

2.3. Exhibitor shall be obliged to:

2.3.1. Forward to the e-mail specified in clause 6.3 of the

договора, скан-копии подписанного договора и приложений к нему в адрес Организатора в течение 5 календарных дней с момента их направления Экспоненту;

2.3.2. назначить со своей стороны уполномоченного представителя для решения организационных вопросов, получения уведомлений, подписания актов и совершения других действий по исполнению Договора;

2.3.3. подписать Акт приема-передачи выставочной площади (Приложение №2 к настоящему договору) не позднее даты начала монтажа стендов, либо предоставить в этот же срок письменный мотивированный отказ от приемки. В случае, если Экспонент в течение указанного срока не предоставит подписанного со своей стороны акта или мотивированного отказа от его подписания, такой акт подписывается Организатором в одностороннем порядке, площадь считается предоставленной, обязанности Организатора по передаче площади считаются исполненными надлежащим образом. При этом доказательством фактического использования Экспонентом выставочной площади стороны согласились считать фотографии стенда Экспонента;

2.3.4. своими силами и за свой счет осуществить монтаж (застройку) выставочного стенда на основании установленного порядка и правил МВЦ «Крокус Экспо» и/или Организатора;

2.3.5. своевременно совершать все платежи в порядке и на условиях, установленных настоящим договором;

2.3.6. провести демонтаж Мероприятия в сроки, оговоренные в п.1.1 настоящего договора, освободить и привести в первоначальное состояние за свой счет выставочную площадь и вернуть её по Акту возврата не позднее истечения срока демонтажа Мероприятия. В случае, если Экспонент в течение указанного срока не предоставит подписанного со своей стороны Акта возврата (Приложение №2 к настоящему договору) не позднее истечения срока демонтажа Мероприятия. В случае, если Экспонент в течение указанного срока не освободит, не приведет в первоначальное состояние за свой счет выставочную площадь, не возвратит ее, не предоставит подписанный со своей стороны Акт возврата, он уплачивает Организатору штраф в размере 10% от стоимости договора.

### 3. Цена договора и порядок расчетов

3.1. Стоимость предоставляемой выставочной площади, включая регистрационный взнос, согласована сторонами и указана в Заявке №1.

3.2. Стоимость выставочной площади не является окончательной и может быть увеличена в случае внесения Экспонентом изменений в Заявку №1, о чем Стороны подписывают соответствующее дополнительное соглашение.

3.3. Стороны пришли к соглашению, что цена договора после его подписания Сторонами не может быть уменьшена.

3.4. Валютой Договора являются условные единицы. Одна условная единица равна одному Доллару США. Все расчеты по настоящему Договору производятся в Долларах США путем перечисления денежных средств на расчетный счет Организатора. **Услуги банка по переводу денежных средств, оплачиваются Экспонентом.** Обязательства Экспонента по оплате считаются выполненными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Организатора. Оплата комиссий третьих банков по проведению расчетов в иностранной валюте производится за счет Организатора.

3.5. Экспонент обязуется оплатить Организатору сумму, указанную в Заявке №1, в следующем порядке:

- предоплата в размере 10% – не позднее 10 (десяти) банковских дней с момента направления Заявки №1;
- предоплата в размере 40% - не позднее 31 марта 2022 года;
- предоплата в размере 50% - не позднее 29 июля 2022 года.

3.6. Несоблюдение Экспонентом порядка расчетов по Договору расценивается Сторонами как односторонний отказ

Contract, scanned copies of the signed agreement Contract and Annexes to the Organizer within 5 calendar days from the moment they were sent to the Exhibitor;

2.3.2. Assign its authorized representative for making decisions on the organizational issues, receipt of notices, signature of Acts, and making other actions required to execute the Contract;

2.3.3. Sign Acceptance Act of the provision of exhibition space (Appendix No.2 to this contract) no later than the first day of installation period or to provide a written substantiated refusal to accept. Failure on the part of the Exhibitor to provide in the same period the signed Act or the substantiated refusal to sign it within the specified period shall authorize the Act to be signed by the Organizer unilaterally, the exhibition space deemed provided, and the Organizer's obligation to transfer the spaces considered properly executed. This being the case, the parties have agreed that the photographs of the Exhibitor's stand shall be regarded as the evidence of the actual use by the Exhibitor of the exhibition space.

2.3.4. By its own efforts and expenses, to carry out installation (construction) of the exhibition stand in compliance with the procedure and rules set forth by the Crocus Expo IEC and/or the Organizer;

2.3.5. In due time, to make all payments according to the procedure and on the conditions set out in this Contract;

2.3.6. To disassemble the stand by the deadline specified in subclause 1.1 of this Contract, by its own efforts and expenses to vacate and bring the exhibition space to the initial condition and return it under the Act of Return not later than the date specified for the termination of the stand disassembly activities. Failure on the part of the Exhibitor to provide the signed Act of Return (Appendix No.2 to this contract) not later than the deadline of the Event installation period. If the Exhibitor does not release within the specified period, does not return the exhibition area to its original condition, refuses to return it, and does not provide the Act of Return signed for its part, it will pay to the Organizer in amount of 10% of the contract value.

### 3. Contract value and payment procedures

3.1. The cost of the provided exhibition space with the registration fee is agreed between the parties and specified in the appropriate Applications No.1.

3.2. The price for the provided exhibition space is not final and may be subject to the increase in case making changes by an Exhibitor in the Application № 1 and it is agreed by Parties with the securing the appropriate Supplementary agreement.

3.3. The parties agreed that the cost of the Contract after its signing may not be reduced.

3.4. The contract currency is USD. All payments under the Contract shall be made in USD by means of transferring of money to the settlement account of the Organizer. **Bank charges for money transfer shall be paid by the Exhibitor.** The Exhibitor's obligation to pay shall be considered fulfilled from the moment of money transfer to the settlement account of the Organizer. The payment of the third banks commissions on handling accounts in foreign currency shall be made at the expense of the Organizer.

3.5. The Exhibitor shall pay the Organizer the amount specified in the Application No.1 in the following order:

- 10% of the cost should be paid within 10 (ten) banking days upon the signature of Application No.1;
- 40% of the cost should be paid until March 31, 2022;
- 50% of the cost should be paid until July 29, 2022.

3.6. Failure on the part of the Exhibitor to comply with the payment procedure under the Contract shall be regarded by the

Экспонента от исполнения своих обязательств, с наступлением ответственности в соответствии с Договором.

#### **4. Ответственность сторон:**

4.1. В случае полного или частичного отказа Экспонента от исполнения обязательств по договору до 01.07.2022., Организатор вправе в соответствии с п.3 ст. 310 ГК РФ удержать, а если оплаты не последовало или внесенных платежей недостаточно, то потребовать от Экспонента уплатить Организатору денежную сумму, эквивалентную 70% стоимости, указанной в Заявке №1.

4.2. В случае полного или частичного отказа Экспонента от исполнения обязательств по договору после 01.07.2022., Организатор вправе в соответствии с п.3 ст. 310 ГК РФ удержать, а если оплаты не последовало или внесенных платежей недостаточно, то потребовать от Экспонента уплатить Организатору денежную сумму, эквивалентную 100% стоимости, указанной в Заявке №1.

4.3. Не использование Экспонентом предоставленной площадки и отсутствие представителей Экспонента на выставочной площадке в последний день монтажа стендов приравнивается к отказу Экспонента от исполнения обязательств, при этом действуют положения п. 4.2. Договора.

4.4. Экспонент несет ответственность за убытки, вред, причиненный жизни, здоровью и/или ущерб имуществу МВЦ «Крокус Экспо», Организатора, экспонентов и посетителей Выставки, а также третьих лиц, возникшие при подготовке и участии в Мероприятии.

4.5. Не освобождение или несвоевременное освобождение Экспонентом выставочной площадки, влечет за собой обязанность Экспонента полностью возместить Организатору понесенные в связи с этим убытки.

4.6. При просрочке оплаты выставочной площадки Экспонент в дополнение к причитающимся с него денежным средствам уплачивает Организатору пени в размере 0,1% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа, пени начисляется с первого дня просрочки оплаты.

4.7. В случае просрочки оплаты выставочной площадки Экспонентом более чем на 14 (четырнадцать) календарных дней, Организатор оставляет за собой право отказаться от исполнения обязательств без возмещения убытков Экспоненту.

4.8. Экспонент несет ответственность за действие привлеченных им лиц, за соблюдение правил пожарной безопасности, техники безопасности, санитарных норм и правил.

4.9. Организатор не несет ответственности за повреждение материальных ценностей, принадлежащих Экспоненту и/или привлеченным им третьим лицам в период проведения монтажа, выставки и демонтажа.

#### **5. Форс-мажор**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, под которыми в рамках настоящего Договора понимаются: стихийные бедствия, массовые беспорядки, запретительные действия государственных органов, теракты и другие форс-мажорные обстоятельства, признанные таковыми в установленном законом РФ порядке. При этом сторона, для которой возникли такие обстоятельства, обязана письменно проинформировать другую сторону в срок не более 5(пяти) календарных дней с предоставлением подтверждающего документа выданного компетентным государственным органом.

#### **6. Прочие условия**

6.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для Организатора и для Экспонента.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего договора направляются Сторонами на электронный адрес

Адрес Организатора: \_\_\_\_\_

Адрес Экспонента: \_\_\_\_\_

6.4. Оригиналы подписанных документов должны быть направлены Сторонами в течение 5 календарных дней после их получения. Стороны признают, что документы, направленные

Parties as the unilateral Exhibitor's refusal to fulfill its obligations with the onset of responsibility in accordance with the Contract.

#### **4. Responsibility of the parties:**

4.1. In case of complete or partial rejection by the Exhibitor to fulfill its obligations under the contract until 01.07.2022., the Organizer is entitled in accordance with clause 3 of Art. 310 of the Civil Code of the Russian Federation to withhold, and if there is no payment or insufficient payments made, to require the Exhibitor to pay the Organizer an amount of money equivalent to 70% of the value specified in Application No.1.

4.2. In case of complete or partial rejection by the Exhibitor to fulfill its obligations under the contract after 01.07.2022., the Organizer is entitled in accordance with clause 3 of Art. 310 of the Civil Code of the Russian Federation to withhold, and if there is no payment or insufficient payments made, to require the Exhibitor to pay the Organizer an amount of money equivalent to 100% of the value specified in Application No.1.

4.3. Failure to use the space made available to the Exhibitor and absence of the Exhibitor's representatives at the exhibition space on the last day of the stand installation activities shall be regarded as the Exhibitor's refusal to fulfill his obligations, and applicability of the provisions set out in subclause 4.2 of the Contract.

4.4. The Exhibitor shall be liable for loss, harm caused to life, health and/or damage to the property belonging to Crocus Expo IEC, the Organizer, exhibitors, and visitors, as well as to third parties arising in the course of the preparation and participation in the Event.

4.5. Failure to vacate or untimely vacation of the exhibition space by the Exhibitor shall entail its liability to fully compensate the Organizer's losses incurred in connection therewith.

4.6. In case of delay of payment for the exhibition space, the Exhibitor, in addition to the due amount, shall be liable to pay to the Organizer the penalty in the amount of 0.1% of the overdue amount for each day of the delay in payment, and the penalty shall be charged from the first day of the delay.

4.7. In case of delay of payment of the exhibition space by the Exhibitor or more than 14 (fourteen) calendar days, the Organizer reserves the right to refuse to fulfill obligations without compensation for losses to the Exhibitor.

4.8. The Exhibitor shall be responsible for the actions performed by the engaged persons, and for their compliance with the rules of fire safety, sanitary norms and rules.

4.9. The Exhibitor shall be responsible for the actions performed by the engaged persons, and for their compliance with the rules of fire safety, sanitary norms and rules.

#### **5. Force majeure**

5.1. The parties shall be released from responsibility for failure to perform or inadequate fulfillment of obligations under the Contract in the event of force majeure circumstances, which, in the framework of this Contract, including: natural calamity, riots, prohibitive acts of governmental agencies, acts of terrorism and other force-majeure circumstances recognized as such pursuant to the existing legislation. The affected party shall notify the other party in writing within 5(five) calendar days by providing the relevant confirming document issued by a competent governmental agency.

#### **6. Miscellaneous**

6.1. The Contract is made in two counterparts, one copy for the Organizer and for the Exhibitor.

6.2. Any changes and additions to this Contract are valid if made in writing and signed by authorized representatives of the Parties.

6.3. All notifications and messages under this Contract are sent by the Parties to the email address

Organizer's address: \_\_\_\_\_

Exhibitor's address: \_\_\_\_\_

6.4. The originals of the signed documents must be sent by the Parties within 5 calendar days after receiving them. The Parties acknowledge that the documents sent by e-mail specified

посредством электронной почты, указанной в п. 6.3 договора, имеют юридическую силу до получения Сторонами оригиналов документов.

6.5. Дата проведения Мероприятия может быть скорректирована (изменена) Организатором, о чем Экспонент будет извещен не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до момента такого изменения.

6.6. Стороны приложат все усилия для разрешения споров, возникающих вследствие подписания или толкования Договора, путем прямых переговоров. Срок ответа на претензию – 10 календарных дней с момента направления претензии. Споры и разногласия, не разрешенные путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

6.7. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 30.11.2022. Прекращение срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

6.8. Подписывая настоящий договор, Экспонент подтверждает получение следующих документов, условия которых Экспонент обязуется полностью соблюдать: «Основные требования и правила выставки «АГРОСАЛОН 2022», «Инструкция о мерах пожарной безопасности при монтаже/ демонтаже экспозиций и проведении мероприятий в павильонах и на открытых площадках МВЦ «Крокус Экспо». Указанные документы размещены на официальном сайте выставки «АГРОСАЛОН 2022» [www.agrosalon.ru](http://www.agrosalon.ru) и являются обязательными к исполнению для Сторон Договора.

6.9. Об изменении адресов или реквизитов, указанных в ст. 7 Договора, Стороны обязуются уведомлять друг друга в срок не позднее пяти календарных дней с момента вступления в силу такого изменения.

#### **8. Реквизиты и подписи сторон ОРГАНИЗАТОР/ORGANIZER**

ООО «АГРОСАЛОН»  
INN (tax-payer's code) 9731071701  
KPP 773101001

Legal address:

Osenniy boulevard, 23, 121609, Moscow, Russia

Postal address:

Osenniy boulevard, 23, 121609, Moscow, Russia

Bank details:

account Nr.(transit, USD): 40702840438001006228  
in SBERBANK Moscow, Russia  
S.W.I.F.T.: SABRRUMM

General Director

\_\_\_\_\_ / A.V. Elizarova /

М. П.

in clause 6.3 of the Contract are valid until the Parties receive the original documents.

6.5. The Date of the Event may be subject to adjustment (change) by the Organizer, and the latter shall be obliged to notify the Exhibitor not less than 30 (thirty) calendar days before the date of such changes.

6.6. The parties shall make every effort to resolve disputes arising from the signature or the interpretation of the Contract by way of negotiations. Disputes and disagreements not resolved through negotiations shall be settled by the Arbitration Court of Moscow.

6.7. The Contract comes into force from the moment of signing and is valid until 30.11.2022. Termination of the Contract does not release the Parties from liability for its violation.

6.8. By signing the Contract, the Exhibitor confirms receipt of the following documents, the terms and conditions of which the Exhibitor agrees to fully comply with: «Basic requirements and rules of the AGROSALON 2022 exhibition», «Instruction on fire safety measures during assembly/ disassembly activities of exhibits and the event holding at the indoor and outdoor grounds of the Crocus Expo». Such documents are available at the AGROSALON 2022 exhibition website, [www.agrosalon.ru](http://www.agrosalon.ru) and are mandatory for the Parties to the Contract.

6.9. The Parties shall notify each other of the change in the address or other details set out in Article 7 of the Contract within the period of time not exceeding five calendar days after such change becomes effective.

#### **8. Details and signatures of the parties ЭКСПОНЕНТ/EXHIBITOR**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Legal address:

Postal address:

Bank details:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Company's Seal

**Act of acceptance for exhibition space**

Krasnogorsk, Moscow region

«        »        20        .

The company \_\_\_\_\_

hereinafter referred to as the Exhibitor represented by \_\_\_\_\_ ,

acting by \_\_\_\_\_ ,

on the one part and LLC AGROSALON, hereinafter referred to as the Organizer represented by the General Director, Alla Elizarova, acting on the basis of Statute, on the other part, hereinafter collectively referred to as the Parties have concluded the present Act as follows:

1. In accordance with the Contract for exhibition space provision №        as of «        »        20        and Application №1 the Organizer transferred and the Exhibitor accepted in temporary use the exhibition space in size of \_\_\_\_\_ sq.m.
2. The transferred exhibition space fits for running.
3. Regarding the exhibition space provision the Parties have no claim to each other.

**Organizer:**  
LLC AGROSALON

General director

\_\_\_\_\_ / Alla Elizarova /  
Stamp

**Exhibitor:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Stamp

**Act of return for exhibition space**

Krasnogorsk, Moscow region

«        »        20        .

The company \_\_\_\_\_

hereinafter referred to as the Exhibitor represented by \_\_\_\_\_ ,

acting by \_\_\_\_\_ ,

on the one part and LLC AGROSALON, hereinafter referred to as the Organizer represented by the General Director, Alla Elizarova, acting on the basis of Statute, on the other part, hereinafter collectively referred to as the Parties have concluded the present Act as follows:

4. In accordance with the Contract for exhibition space provision №        as of «        »        20        and Application № 1 the Exhibitor returned and the Organizer accepted exhibition space in size of \_\_\_\_\_ sq.m.
5. The transferred exhibition space is in satisfactory condition.
6. Regarding the exhibition space return the Parties have no claim to each other.

**Organizer:**  
LLC AGROSALON

General director

\_\_\_\_\_ / Alla Elizarova /  
Stamp

**Exhibitor:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Stamp